



**ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΓΔΟΟ
ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Αριθμός 4072	Τετάρτη, 15 Μαρτίου 2006	39
--------------	--------------------------	----

Αριθμός 12

Οι περί Φυλακών – Θέσεις Λειτουργού Φυλακών και Επιθεωρητή (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2006, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2005, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων, εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΣ

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2005, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(Ι) του 1994
83(Ι) του 1995
60(Ι) του 1996
109(Ι) του 1996
69(Ι) του 2000
156(Ι) του 2000
4(Ι) του 2001
94(Ι) του 2003
128(Ι) του 2003
183(Ι) του 2003
31(Ι) του 2004
218(Ι) του 2004
68(Ι) του 2005
79(Ι) του 2005
105(Ι) του 2005.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Φυλακών – Θέσεις Λειτουργού Φυλακών και Επιθεωρητή (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2006. Συνοπτικός τίτλος.

Σχέδια
Υπηρεσίας
για τις θέσεις
Λειτουργού
Φυλακών και
Επιθεωρητή
στις Φυλακές.
Πίνακας.

2. Τα Σχέδια Υπηρεσίας για τις θέσεις Λειτουργού Φυλακών και Επιθεωρητή στις Φυλακές εκτίθενται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για τις Φυλακές

1. ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΦΥΛΑΚΩΝ: (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A12⁽ⁱⁱⁱ⁾: £19.283, 20.184, 21.085, 21.986, 22.887, 23.788, 24.689, 25.590, 26.491, 27.392.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (α) Βοηθά στην οργάνωση, διοίκηση και εύρυθμη λειτουργία των Φυλακών.
- (β) Είναι υπεύθυνος για τον προγραμματισμό, το συντονισμό και την εποπτεία της εργασίας ενός ή/και περισσότερων τομέων δραστηριότητας των Φυλακών.
- (γ) Συμμετέχει σε Επιτροπές, όπως καθορίζεται στη νομοθεσία ή/και από το Διευθυντή.
- (δ) Ετοιμάζει μελέτες και υποβάλλει εκθέσεις και εισηγήσεις σχετικά με τη λειτουργία του τομέα ή των τομέων εργασίας του.
- (ε) Εκτελεί καθήκοντα αξιωματικού υπηρεσίας σύμφωνα με το καθορισμένο πρόγραμμα.
- (στ) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Εξαετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Επιθεωρητή.
 - (2) Επιτυχία σε εξετάσεις πάνω στους περί Φυλακών Νόμους και Κανονισμούς και στην Ποινική Νομοθεσία και Ποινική Δικονομία.
 - (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, ισχυρή προσωπικότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρισία, καθώς και ικανότητα στη διατήρηση της πειθαρχίας και στη μεταχείριση καταδίκων και υποδίκων.
 - (4) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.
 - (5) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα από τα πιο κάτω θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών, ή ειδική εκπαίδευση διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε θέματα που σχετίζονται με την οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία Φυλακών, θα αποτελεί πλεονέκτημα:
Κοινωνιολογία, Εγκληματολογία, Ψυχολογία, Δημόσια Διοίκηση, Πολιτικές Επιστήμες, Κοινωνική Εργασία, Νομικά (περιλαμβανομένου του Barrister-at-Law).
- (Σημ.: Ο όρος "πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος" καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).

Σημειώσεις:

- (1) Για την πλήρωση της θέσης κατά τα επόμενα τρία χρόνια από την έγκριση του παρόντος Σχεδίου Υπηρεσίας, αν δεν υπάρχουν υποψήφιοι με εξεστή τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Επιθεωρητή, μπορούν να προαχθούν και υπάλληλοι με εννιαετή τουλάχιστο συνολική υπηρεσία στις θέσεις Επιθεωρητή και Αρχιδεσμοφύλακα, από την οποία μονοετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Επιθεωρητή.
- (2) Υπάλληλοι που υπηρετούσαν στις Φυλακές στις 18.5.1990, ημερομηνία έγκρισης του προηγούμενου Σχεδίου Υπηρεσίας, μπορούν να προαχθούν με καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας, νοουμένου ότι κατέχουν τα υπόλοιπα προσόντα.

2. ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗΣ: (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A9: £13.037, 13.666, 14.295, 14.924, 15.553,
16.182, 16.811, 17.440, 18.069

και

A10⁽¹⁾: £14.696, 15.399, 16.102, 16.805, 17.508,
18.211, 18.914, 19.617, 20.320, 21.023.

Συνδυασμένες
Κλίμακες.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (α) Είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, διοίκηση και εύρυθμη λειτουργία ενός ή/και περισσότερων κλάδων εργασίας των Φυλακών.
- (β) Συμμετέχει σε Επιτροπές, όπως καθορίζεται στη νομοθεσία ή/και από το Διευθυντή.
- (γ) Ετοιμάζει και υποβάλλει εκθέσεις και εισηγήσεις σχετικά με τη λειτουργία του κλάδου ή των κλάδων εργασίας του.
- (δ) Εκτελεί καθήκοντα αξιωματικού υπηρεσίας σύμφωνα με καθορισμένο πρόγραμμα.
- (ε) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Τριετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Αρχιδεσμοφύλακα.
- (2) Επιτυχία σε ειδικές τμηματικές εξετάσεις.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, ισχυρή προσωπικότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθικρισία, καθώς και ικανότητα στη διατήρηση της πειθαρχίας και στη μεταχείριση καταδίκων και υποδίκων.

Αριθμός 13

Οι περί Υπουργείου Υγείας, Διοίκηση – Διεύθυνση Νοσηλευτικών Υπηρεσιών – Θέση Προϊστάμενου Διεύθυνσης Νοσηλευτικών Υπηρεσιών (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2006, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2005, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΣ

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2005, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(Ι) του 1994
83(Ι) του 1995
60(Ι) του 1996
109(Ι) του 1996
69(Ι) του 2000
156(Ι) του 2000
4(Ι) του 2001
94(Ι) του 2003
128(Ι) του 2003
183(Ι) του 2003
31(Ι) του 2004
218(Ι) του 2004
68(Ι) του 2005
79(Ι) του 2005
105(Ι) του 2005.

Συνοπτικός
τίτλος.

Σχέδιο
Υπηρεσίας
για τη θέση
Προϊστάμενου
Διεύθυνσης
Νοσηλευτικών
Υπηρεσιών.
Πίνακας.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Υπουργείου Υγείας, Διοίκηση – Διεύθυνση Νοσηλευτικών Υπηρεσιών – Θέση Προϊστάμενου Διεύθυνσης Νοσηλευτικών Υπηρεσιών (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2006.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Προϊστάμενου Διεύθυνσης Νοσηλευτικών Υπηρεσιών στο Υπουργείο Υγείας εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδιο Υπηρεσίας για το Υπουργείο Υγείας, Διοίκηση –
Διεύθυνση Νοσηλευτικών Υπηρεσιών

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ: (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A14(ii): €24.470, 25.524, 26.578, 27.632, 28.686, 29.740, 30.794,
31.848, 32.902.

Καθήκοντα και ευθύνες:

(1) Σύμφωνα με οδηγίες του Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου Υγείας, είναι υπεύθυνος για—

(α) Την οργάνωση, διοίκηση, εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία των Νοσηλευτικών Υπηρεσιών·

(β) τη διαμόρφωση, προώθηση και παρακολούθηση της υλοποίησης της Νοσηλευτικής πολιτικής του Υπουργείου Υγείας·

(γ) την παρακολούθηση των τοπικών και διεθνών εξελίξεων στον τομέα της Νοσηλευτικής, τη διεξαγωγή μελετών, τον καταρτισμό προγραμμάτων για την ανάπτυξη των νοσηλευτικών υπηρεσιών και τον έγκαιρο προγραμματισμό των αναγκών των Νοσηλευτικών Υπηρεσιών σε νοσηλευτικό προσωπικό.

(δ) τον καταρτισμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής προγραμμάτων εκπαίδευσης του νοσηλευτικού προσωπικού.

(2) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

(1) Διετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Προϊστάμενου Διευθύνσεως και Αναπτύξεως Νοσηλευτικού Προσωπικού.

(2) Πολύ καλή γνώση της περί Νοσηλευτικής και Μαιευτικής νομοθεσίας.

(4) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

(3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διευθυντική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

Αριθμός 14

Οι περί Υπουργείου Υγείας, Διοίκηση – Διεύθυνση Νοσηλευτικών Υπηρεσιών– Θέση Λειτουργού Νοσηλευτικών Υπηρεσιών (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2006, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2005, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΣ

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται

1 του 1990 δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990
71 του 1991 έως (Αρ. 3) του 2005, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς:
211 του 1991
27(Ι) του 1994
83(Ι) του 1995
60(Ι) του 1996
109(Ι) του 1996
69(Ι) του 2000
156(Ι) του 2000
4(Ι) του 2001
94(Ι) του 2003
128(Ι) του 2003
183(Ι) του 2003
31(Ι) του 2004
218(Ι) του 2004
68(Ι) του 2005
79(Ι) του 2005
105(Ι) του 2005.

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Υπουργείου Υγείας, Διοίκηση – Διεύθυνση Νοσηλευτικών Υπηρεσιών– Θέση Λειτουργού Νοσηλευτικών Υπηρεσιών (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2006.

Σχέδιο
Υπηρεσίας
για τη θέση
Λειτουργού
Νοσηλευτικών
Υπηρεσιών.
Πίνακας.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Λειτουργού Νοσηλευτικών Υπηρεσιών εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδιο Υπηρεσίας για το Υπουργείο Υγείας, Διοίκηση –
Διεύθυνση Νοσηλευτικών Υπηρεσιών

ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ: (Θέση Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A8: £2.272 X 111 – 3.493
A10: £3.180 X 152 – 4.396
A11: £3.759 X 152 – 4.975

} Συνδυασμένες Κλίμακες.

Καθήκοντα και ευθύνες:

(α) Βοηθά στην ετοιμασία των απαιτούμενων πρωτοκόλλων εργασίας σε σχέση με την εφαρμογή της Νοσηλευτικής, καθώς και τον καθορισμό και έλεγχο των προτύπων ποιότητάς της.

- (β) Μεριμνά για την εφαρμογή της σχετικής με τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Νοσηλευτικών Υπηρεσιών νομοθεσίας και υποβάλλει εισηγήσεις για την αναθεώρησή της.
- (γ) Συλλέγει και τηρεί τα αναγκαία στοιχεία σε σχέση με τη στελέχωση και κατανομή του Νοσηλευτικού προσωπικού των Νοσοκομείων και Αγροτικών Υγειονομικών Κέντρων.
- (δ) Μελετά τα αναπτυξιακά προγράμματα του Υπουργείου Υγείας και φροντίζει για την υλοποίηση των άμεσων και μακροπρόθεσμων αναγκών του σε νοσηλευτικό προσωπικό.
- (ε) Βοηθά στη διοργάνωση προγραμμάτων συνεχούς επιμόρφωσης και εξειδίκευσης του νοσηλευτικού προσωπικού.
- (στ) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Εγγεγραμμένος Νοσηλευτής Γενικής ή Ψυχιατρικής Νοσηλευτικής βάσει του περί Νοσηλευτικής και Μαιευτικής Νόμου.
- (2) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα από τα πιο κάτω θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:
Νοσηλευτική (Γενική ή Ψυχιατρική), Νοσηλευτική Διοίκηση, Διοίκηση Υπηρεσιών Υγείας, Νοσηλευτική Εκπαίδευση.
(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.
- (4) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.
- (5) Διετής τουλάχιστο πείρα στη Νοσηλευτική ή στη Νοσηλευτική Διοίκηση, θα αποτελεί πλεονέκτημα.

ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Μιχαλάκη Καραολή, 1445 Λευκωσία, Τηλ.: 22405824, Φαξ: 22303175
Ιστοσελίδα: www.mof.gov.cy/gro

Αντίτυπα της Επίσημης Εφημερίδας πωλούνται στο Τυπογραφείο
της Κυπριακής Δημοκρατίας προς £1,00 το καθένα
Ετήσια συνδρομή: £10,00

Τυπώθηκε στο Τυπογραφείο της Κυπριακής Δημοκρατίας, Λευκωσία.

